

# *A retourner à l'Office du Personnel Pastoral*

## *Remplacement de Vacances 2010*

### **Section 1**

En remplacement de: \_\_\_\_\_ Fonction :  Curé  Vicaire  Animateur

Date du remplacement: \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

Lieu : (Paroisse ou UP ou autre) \_\_\_\_\_

Responsable de la demande \_\_\_\_\_ fonction \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_ courriel : \_\_\_\_\_

Personne à contacter lors de la période de remplacement : \_\_\_\_\_

Tél. \_\_\_\_\_ courriel : \_\_\_\_\_

La paroisse prévoit : **Logement** Oui  Non  **Pension complète** Oui  Non

### **S.V.P. indiquer les heures de vos célébrations eucharistiques**

Sur semaine : Lundi \_\_\_\_\_ Mardi \_\_\_\_\_ Mercredi \_\_\_\_\_ Jeudi \_\_\_\_\_ Vendredi \_\_\_\_\_

Fin de semaine : Samedi : \_\_\_\_\_ Dimanche : \_\_\_\_\_

### **Section 2 A. - Nous avisons l'Office du Personnel Pastoral de nos ententes de remplacement**

**NOM** : \_\_\_\_\_ Lieu d'incardination : \_\_\_\_\_

**Tel.** : \_\_\_\_\_ **courriel** : \_\_\_\_\_

**Date du remplacement** \_\_\_\_\_ **au** \_\_\_\_\_

- Cette personne exercera un ministère à temps complet avec mandat **OU**
- Cette personne exercera un ministère de remplacement à temps occasionnel sans mandat
- Nécessite un permis pour célébrer des mariages

### **Section 2 B - Nous demandons à l'Office du Personnel Pastoral de nous proposer un prêtre pour le remplacement d'été Oui Non (Si vous répondez non, n'oubliez pas de remplir les sections 1 et 2A)**

- Cette personne exercera un ministère à temps complet avec mandat **OU**
- Cette personne exercera un ministère de remplacement à temps occasionnel sans mandat
- Cette personne nécessite un permis pour célébrer des mariages

**Notes ou commentaires** : S.V.P. nous indiquer tout renseignement que vous jugez nécessaire afin de compléter votre dossier remplacement de vacances.

---

---

---

---

---

---